

INVITASJON TIL ANBUDSKONKURRANSE

(ÅPEN KONKURRANSE)

Prosjekt 2026/2912 - H032 NHTS – Byggeledelse utstyrsinstallasjoner GVS

Innhold

1	Generelt om oppdraget	3
1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kunngjøring	3
1.3	Poster som ikke er prissatt og åpenbare feil	3
1.4	Kontraktsbestemmelser	3
1.5	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	4
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	4
2	Orientering om prosjektet og oppdraget	4
2.1	Generelt	4
2.2	Oppdraget	5
2.3	Byggeledelse	5
2.4	Fremdrift	6
2.5	Byggeplasskontor	6
2.6	Ytre miljø	6
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen	7
3.1	Lov om offentlige anskaffelser	7
3.2	Prinsipper for anbudskonkurranse	7
3.3	Offentlighet	7
3.4	Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner	7
3.5	Nasjonale avvisningsgrunner	7
3.6	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud	8
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet	8
4.1	Kvalifisering – Tildeling	8
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	9
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift	9
4.4	Tildelingskriterier i denne konkurransen	10
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget	11
5.1	Generelt om forbehold og avvik	11
5.2	Alternative tilbud	11
5.3	Tilbud på deler av oppdraget	11
5.4	Parallelle tilbud	11
6	Krav til tilbudet	12
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse	12
6.2	Vedståelsesfrist	12
6.3	Tilbudets språk	12
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?	12
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	13
6.6	Spørsmålsfrist	13
6.7	Om Mercellportalen	13
7	Oppdragsgivers underskrift	14
8	Vedlegg	14

1 Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber om tilbud på kontrakt/rammeavtale med én leverandør om:

om tilbud på byggeledelse utstyrsleveranser GVS:

Konkurransegrunnlaget består av:

0. Denne innbydelsen
1. Tilbudsskjema
2. Utkast til avtaledokument (vedlegg)
3. Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for byggelederoppdrag og koordinatører i utførelsesfasen (Byggelederboka basert på NS 8403), utgave ...
4. Mal for forpliktelserklæring
5. Solidaransvarserklæring – mal
6. Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning
7. Mal for CV
8. Mal tilbudsbrief
9. Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD) i Mercellportalen

Konkurransegrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen.

Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen.

1.3 Poster som ikke er prissatt og åpenbare feil

Poster som ikke er prisset i tilbudet vil anses innkalkulert i andre poster, med mindre annet er angitt i tilbudsbriefet.

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

1.4 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for byggelederoppdrag og koordinatører i utførelsesfasen (Byggelederboka basert på NS 8403), jf. vedlegg.

Statsbygg har i sine kontraktsbestemmelser inntatt krav til lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes som elektronisk faktura/kreditnota i samsvar med standardformatet EHF. For ytterligere informasjon om krav til format, vedlegg og merking av faktura/kreditnota, se <https://www.statsbygg.no/kontakt/fakturainformasjon>.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte/befaring for denne kontrakten.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderen finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget legges kun ut i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om prosjektet og oppdraget

2.1 Generelt

Norsk havteknologisenter er et stort nasjonalt forsknings- og innovasjonsprosjekt som skal etableres i Trondheim for å styrke Norges posisjon innen havnæringer som energi, maritim sektor og havbruk. Senteret skal samle fremragende fagmiljøer, særlig NTNU og SINTEF, i moderne laboratorier og kontorfasiliteter, og legger til rette for tverrfaglig forskning, utdanning og samarbeid med næringslivet. Målet er å utvikle ny teknologi og kunnskap som bidrar til bærekraftig utnyttelse av havet, inkludert løsninger for fornybar energi til havs, sikker og effektiv skipsfart og miljøvennlig havbruk.

En sentral del av infrastrukturen ved havteknologisenteret er det planlagte strømningssystemet, kjent som GVS. Dette systemet skal muliggjøre avansert testing av fartøy, konstruksjoner og havbaserte installasjoner under kontrollerte, realistiske strømningsforhold. Ved å produsere presise og justerbare vannstrømmer kan forskere simulere havstrømmer og andre hydrodynamiske påvirkninger, noe som gir

mer nøyaktige eksperimenter og bedre grunnlag for modellering og design. GVS vil dermed være et viktig verktøy for å utvikle tryggere, mer effektive og mer bærekraftige løsninger for operasjoner i havet. GVS består av komponenter som sammen skal sikre laminære vannstrømmer i bassenget. Systemet inkluderer et kanalsystemer som leder strømmen, samt fordelingssystemer som sørger for jevn og presis strømningsprofil.

2.2 Oppdraget

Prosjektet Norsk havteknologisenter i Trondheim har behov for en byggeleder for installasjon av GVS. Avtalen vil utelukket gjelde for Norsk havteknologisenter. Det kan bli aktuelt å bistå ved installasjon av annet utstyr, samt generelt bidrag til håndtering av grensesnitt mellom utstyrsleveranser og totalentreprise for bygg og byggetekniske system.

Arbeidet skal foregå på Tyholt i Trondheim. Byggeleder må påregne å være der for utførelse av arbeidet. Oppstart i løpet av høsten 2026, og senest 01.11.2026, tidligere opptrapping vil være en fordel.

2.3 Byggeledelse

Prosjektet Norsk havteknologisenter i Trondheim har behov for en byggeleder for installasjon av GVS. Kandidaten må minimum ha bakgrunn som fagarbeider.

GVS består av en rekke elementer i stålqualiteten 304. Kunnskap om og erfaring med håndtering av rustfritt stål (304) vil telle positivt.

Det kan bli aktuelt å bistå ved installasjon av annet utstyr, samt generelt bidrag til håndtering av grensesnitt mellom utstyrsleveranser og totalentreprise for bygg og byggetekniske system.

Ansvarsområde:

Byggeleder skal følge opp installasjonsarbeidet i forbindelse med utstyrsinstallasjoner, herunder:

- Sikre at arbeidet utføres i henhold til kontraktsdokumentene.
- **Kvalitetskontroll:** Kontrollere at arbeidet oppfyller kvalitetskrav spesifisert i kontrakt og av leverandør, samt sørge for etterlevelse av etablerte KS-rutiner
- **Tidsstyring:** Overvåke fremdriften og sikre at tidsfrister overholdes. Bidra til å finne løsninger dersom framdriften utfordres.
- Økonomisk kontroll: Følge opp leveranser og sammenholde med fakturaer og timelister
- **HMS og sikkerhet:** Bidra til at helse, miljø og sikkerhet (HMS) ivaretas på byggeplassen, og bistå KU, installasjonsledelse og kontraktsleder i oppfølging av SHA- plan og -krav ved behov
- **Kommunikasjon:** Rapportere til installasjonsledelse og kontraktsleder om fremdrift og eventuelle avvik i henhold til avtalte kommunikasjonslinjer.
- **Etterleve** tildelte arbeidsoppgaver fra installasjonsledelse og kontraktsleder
- Koordinering mot øvrige prosjektmedarbeidere til det beste for prosjektets helhet.
- Videreutvikle og etterleve kontrollplaner og sjekklister for oppfølging av installasjonsarbeid.
- Tilrettelegge for og følge opp leverandørens arbeid i Scope Explorer i Omega 365
- Sakshåndtering i Omega og Dalux

- Faglig bistand, oversikt over tekniske standarder for utstyrspakken.

NHTS er et [megaprojekt](#), det betyr at alle som skal jobbe i dette prosjektet må påregne å være del av et team. Vi har behov for sterke lagspillere som setter pris på å jobbe sammen med andre. Kandidaten må påregne å ikke ha oversikt over det totale arbeidet som skal gjøres, men være komfortabel med å støtte seg på sine medarbeidere. Videre er det essensielt at alle våre medarbeidere gjør den jobben de selv skal gjøre, og varsler når de har behov for hjelp.

Det legges til grunn at det er de tilbudte personene som skal stilles til rådighet.

Tilbudt ressurs kan ikke skiftes ut uten forutgående godkjenning fra Statsbygg, og en slik godkjenning kan kun gis dersom det foreligger saklig grunn. Bytte av ressurs forutsetter at ny ressurs har samme eller bedre kompetansenivå og erfaring som opprinnelige tilbudte ressurs.

2.4 Fremdrift

Det er behov for ressurser fra sensommeren/høsten 2026 og frem til at prosjektet er ferdigstilt. Avtalen løper 12 måneder av gangen, med ensidig rett til forlengelse 12 måneder av gangen inntil prosjektet er ferdigstilt.

2.5 Byggeplasskontor

Byggeleder vil få tildelt kontor plass i Statsbygg sin brakkerigg ved Tyholtårnet.

2.6 Ytre miljø

Anskaffelser av byggeledelse anses å være anskaffelser som etter sin art har et uvesentlig klima og miljøbelastning, og ifølge DFØs veileder til forskrift om offentlige anskaffelser (FOA § 7-9) kan oppdragsgiver derfor bruke unntaket etter FOA § 7-9 femte ledd.

Anskaffelsen byggeledelse utstyrsleveranser, omfatter ikke. Den innebærer ikke utbredt kjøre eller reisevirksomhet. Arbeidet vil som skal utføres for Statsbygg vil ikke påvirke eller ha betydning for klimaavtrykket og miljøbelastningen av fremtidige anskaffelser.

Anskaffelsens ivaretagelse av FOA § 7-9

Dette er en anskaffelse av byggeledelse som i henhold til kap. 7.2 og 7.3 i «Veileder til regler om klima- og miljøhensyn i offentlige anskaffelser» er vurdert å være en anskaffelse av konsulent- og analysetjenester som etter sin art har et uvesentlig klimaavtrykk og en uvesentlig miljøbelastning.

Fordi denne anskaffelsen etter sin art har et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig, benyttes unntaksbestemmelsen i FOA § 7-9 (5), og Statsbygg er derfor unntatt forpliktelsene om å vekte miljø eller å prioritere miljø blant de tre høyest prioriterte tildelingskriteriene.

3 Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder forskriften, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for anbudskonkurransen

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige. (Timepriser fremgår dog ikke av åpningsprotokoll.)

Tilbudsåpningen er ikke offentlig.

3.4 Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

Det norske anskaffelsesreglene går noe lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

1. FOA § 24-2 (2) – I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiveren skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg

for de straffbare forholdene som er angitt i bestemmelsen. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.

2. FOA § 24-2 (3) bokstav i – Avvisningsgrunnen i standard skjemaet for ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering – Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren i Merccellportalen, fylle inn et elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktssinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»). I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som **innstilles til kontrakt** skal levere utfylt «**Egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning**» på Statsbyggs mal.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger som tyder på manglende oppfyllelse av gjeldende sanksjonslovgivning. Hvis det ikke mottas utfylt egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning fra tilbyder som innstilles til kontrakt, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Statsbygg kan videre avvise tilbud fra virksomheter som ikke er rettighetshavere etter anskaffelsesloven § 3.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke leveres nå, kun ESPDen):

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Organisatorisk og juridisk stilling	Det kreves at tilbyder er et lovlig etablert foretak	Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert, alternativt StartBANK ID.
Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne. Omsetningens størrelse, sett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt.	Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder. Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper, alternativt oppgi StartBANK ID.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner	Tilbyder skal ha sikker gjennomføringsevne (kapasitet)	Oversikt over antall ansatte i foretaket, inndelt i stillingskategorier

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere egen ESPD, jf ovenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift

Norsk leverandør som får kontrakten, skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterium	Dokumentasjon
40 %	Pris	Komplett utfylt tilbudsskjema
60 %	Kvalitet Kompetanse og erfaring for tilbudt personell Det skal tilbys en ressurs som skal ivareta rollen som Byggeleder Det vil spesielt vektlegges erfaring fra prosjekter med særlig relevans for utførelsen av oppdrag under avtalen, f.eks. komplekse utstyrsmonteringer, stålarbeider og lignende Se krav kompetanse og erfaring under punkt 2.3.	Tilbudt personell (1 ressurs) Navn og CV for tilbudt BL 1. CV skal inneholde opplysninger om utdanning, kurs, arbeidserfaring og redegjørelse for personens faglige kompetanse. 2. Referanseprosjekter Redegjørelse for tilbudt personells (se ovenfor) referanseprosjekter med overføringsverdi de siste 5 årene (Redegjørelsen skal minimum inneholde følgende opplysninger og være på ca 1 A4-side pr referanseprosjekt: • prosjektets navn • oppdragsgiver • prosjektets størrelse i m2 og kostnad • oppdragets kontraktsverdi eks mva • type entrepriser • type bygg • tilbudt personells oppgaver/rolle i prosjektet • oppstartstidpunkt og ferdigstillestidspunkt (år)/hvis ikke ferdigstilt - hvor man er i prosjektet i hvilke faser oppdraget ble utført <u>Vedlagte CV mal skal benyttes</u>

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvising til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for byggelederoppdrag (Byggelederboka), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

5.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

5.3 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

5.4 Parallelle tilbud

Det er ikke adgang til å gi parallelle tilbud.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Mercellportalen/Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

- 1-1 Tilbudsbrev**, komplett utfyllt
- 2-1 Eventuelle forpliktelserklæringer og solidaransvarserklæring**, jf avsnittene under tabellen i pkt 4.2
- 3-1 Tilbudsskjema** i utfyllt og signert stand (vedlegg)
- 4** Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for tildelingskriterier, jf pkt 4.4
- 4-1 CV inkludert referanseprosjekter**

I tillegg til ovennevnte dokumenter, skal ESPD fylles inn i Mercellportalen. Foretak som tilbyder støtter seg på for å bli kvalifisert, må levere egen ESPD i Mercellportalen, jf avsnittene under tabellen i pkt 4.2.

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først, uten bruk av undermapper.

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com.

Fristen for innlevering av tilbud er **24.08.2026 kl. 12.00.**

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Spørsmålsfrist

Frist for å stille spørsmål til konkurransen er **17.08.2026 kl. 12.00.**

6.7 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinnleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: support@mercell.com i god tid før tilbudsfristens utløp.

7 Oppdragsgivers underskrift

Sted: Trondheim Dato: 11.06.2026

For Statsbygg: Vidar Amdam
seniorrådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent.

8 Vedlegg
